

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

**Факультет психологии и социальной работы  
Кафедра философии и социальной работы**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Врио ректора  
М. Х. Чанкаев  
30.04. 2025 г., протокол № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Производственная (преддипломная) практика**

Направление подготовки  
**39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль):  
**Социальная работа в системе социальных служб**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения – очная/заочная

Год начала подготовки – 2024 г.

Карачаевск, 2025

Составитель: к.ф.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 76, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль – Социальная работа в системе социальных служб; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2025-2026 учебный год.

Протокол № 8 от 29.04.2025 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

к.ф.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Цель и задачи практики.....</u>	<u>4</u>
<u>2. Место практики в структуре образовательной программы.....</u>	<u>4</u>
<u>3. Вид практики, способы и формы ее проведения.....</u>	<u>4</u>
<u>4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</u>	<u>5</u>
<u>5. Объем практики и ее продолжительность.....</u>	<u>15</u>
<u>6. Содержание практики.....</u>	<u>15</u>
<u>7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</u>	<u>18</u>
<u>7.1. Перечень компетенций с указанием уровней и этапов их формирования, а также шкал оценивания.....</u>	<u>18</u>
<u>7.2. Критерии оценивания компетенций.....</u>	<u>27</u>
<u>7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....</u>	<u>30</u>
<u>7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....</u>	<u>30</u>
<u>8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса.....</u>	<u>31</u>
<u>8.1. Основная литература:.....</u>	<u>31</u>
<u>8.2. Дополнительная литература:.....</u>	<u>32</u>
<u>9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики.....</u>	<u>32</u>
<u>9.1. Общесистемные требования.....</u>	<u>33</u>
<u>9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики.....</u>	<u>34</u>
<u>9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....</u>	<u>34</u>
<u>9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....</u>	<u>35</u>
<u>9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</u>	<u>36</u>
<u>10. Лист регистрации изменений.....</u>	<u>36</u>
<u>11. Приложения.....</u>	<u>37</u>

## **1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и требованиями образовательного стандарта:

Тип практики: производственная практика

Вид практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная практика.

Практика проводится стационарно на базе практика осуществляется на базе учреждений социальной защиты, социального обслуживания и центров занятости населения, на договорной основе в муниципальных и государственных организациях Карачаевского городского округа и Карачаевского муниципального района.

Форма проведения практик – непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода времени для ее проведения.

## **2. Цель и задачи преддипломной практики**

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа профиль «Социальная работа в системе социальных служб» большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации преддипломной практики и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

**Целью преддипломной практики** является завершение выпускной квалификационной работы, закрепление в ходе практической деятельности знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и видам профессиональной деятельности.

### ***Задачи преддипломной практики:***

- Формирование навыков организации интеллектуального труда.
- Овладение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности.
- Участие в проведении теоретических и экспериментальных научных исследованиях.
- Развитие умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной научной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе.
- Формирование профессиональной позиции социального работника, научного мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.
- Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме выпускной квалификационной работы.
- Формирование, систематизация и анализ теоретического и эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы.
- Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты**

Преддипломная практика (Б2.О.04(Пд)) входит в блок Б2 «Практика», относится к обязательной части программы бакалавриата по направлению 39.03.02 Социальная работа, профиль – Социальная работа в системе социальных служб. Практика предусмотрена на 4 курсе, 8 семестр очной формы обучения и на 5 курсе, 10 семестр заочной формы обучения.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	Б2.О.02 (П)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Прохождение преддипломной практики опирается на знания, полученные обучающимися по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП, углубляет знания, умения и навыки, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин и практик и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения преддипломной практики, будут необходимы при подготовке к сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и на процедуре защиты выпускной квалификационной работы.	

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы

		<p>решения задач</p> <p>УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей</p> <p>УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК.Б-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК.Б-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный</p> <p>УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>

УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.Б-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК.Б-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК.Б-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.Б-8.1 анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК.Б-8.2 выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК.Б-8.4 разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
УК-9.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели

УК-10.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-10.1.1. Знает способы формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2.1. Умеет формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.3.1. Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности</p>
--------	--	---

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код ОПК	Код и наименование ОПК выпускника	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК.Б-1.1. Составляет типовую деловую документацию с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		ОПК.Б-1.2. Оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников, используя информационно-коммуникационные технологии
		ОПК.Б-1.3. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
		ОПК.Б-1.4. Организует обсуждение результатов исследовательской деятельности в сфере социальной работы с применением информационно-коммуникационных технологий
		ОПК.Б-1.5. Представляет результаты исследовательской деятельности в сфере социальной работы, используя информационно-коммуникационные технологии и соблюдает конфиденциальность личной информации, хранения и оперирования персональных данных граждан
ОПК-2.	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК.Б-2.1. Описывает социальные явления и процессы, определяет связи между ними
		ОПК.Б-2.2. Анализирует и обобщает профессиональную информацию, представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
		ОПК.Б-2.3. Проводит научно обоснованный анализ социальных явлений и процессов
		ОПК.Б-2.4. Определяет причины социальных процессов на основе анализа профессиональной информации
		ОПК.Б-2.5. Владеет научными теориями, концепциями и актуальными подходами в социальной работе
ОПК-3.	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере	ОПК.Б-3.1. Применяет знания стандартов по оформлению и составлению документов и отчетов
		ОПК.Б-3.2. Организует и контролирует этапы подготовки и готовности отчетов по профессиональной деятельности
		ОПК.Б-3.3. Дает оценку качества выполненной работе,



	социальной работы	<p>осуществляет первичную проверку и анализ документов</p> <p>ОПК-3.4. Осуществляет взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при составлении отчетности</p> <p>ОПК.Б-3.5. Использует результаты мониторинга, выявляет и анализирует информацию, оценивает достоверность этой информации</p>
ОПК-4.	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ОПК.Б-4.1. Применяет методы и технологии социальной работы в соответствии с выявленными проблемами</p> <p>ОПК.Б-4.2. Организует и контролирует процесс оказания помощи в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.Б-4.3. Дает оценку качества методам и приемам осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК.Б-4.4. Разрабатывает инновационные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК.Б-4.5. Оценивает возможности методов и приемов социальной работы для полного решения проблем</p>
ОПК-5.	Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные продукты, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач	<p>ОПК-5.1. Применяет методы разработки оригинальных алгоритмов и программных продуктов с использованием современных технологий.</p> <p>ОПК-5.2. Выбирает современные интеллектуальные технологии для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-6.	Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных комплексов	<p>ОПК-6.1. Применяет методы разработки алгоритмов и программного обеспечения в рамках систем искусственного интеллекта.</p> <p>ОПК-6.2. Исследует постановки современных проблем математики, физики, экономики и применяет программное обеспечение информационных технологий.</p>

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК
ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и	<p>ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан</p> <p>ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>

	государственной социальной помощи	
ПК-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.
ПК-3	Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациям и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.

### 5. Объем преддипломной практики и ее продолжительность

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Семестр освоения прак-тики (очно/заочно) - 8 семестр / 10 семестр

Объем / продолжительность раздела : 4 недели, 216 час, 6 з.е.

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы.

Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### 6. Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика разворачивается как совокупность трех взаимосвязанных этапов (подготовительный, рабочий, итоговый). Научный руководитель совместно со студентом заранее разрабатывают индивидуальный план-задание по выполнению практической части выпускной квалификационной работы на весь период практики. Индивидуальный план работы составляется студентом совместно с руководителем в самом начале практики на весь ее период. В нем необходимо отразить все виды работ и все мероприятия, которые должен провести студент с указанием сроков. Продуманный, правильно составленный индивидуальный план работы позволяет студенту более четко и последовательно организовать свою деятельность.

Таблица 2. Содержание и трудоемкость преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ и трудоемкость			Формы текущего контроля
		вид	отчетность	труд.	
1.	Организационный этап	Ознакомление с программой практики	Участие в установочной конференции	36 ч. 1 з.е.	Проверка материалов практики (плана, плана-проспекта, содержания)
		Составление плана практики. Определение структуры и содержания практической части ВКР	План практики. Программа эмпирического исследования		

2.	Практический этап	Работа над источниками с целью подбора научно-методической литературы по проблематике исследования	Список литературы ВКР	144ч. 4з.е.	Индивидуальные консультации. Собеседование с руководителем ВКР Проверка материалов практики
		Работа над введением: обоснование актуальности работы, разработка методологического аппарата исследования (постановке цели и задач исследования, определение объекта, предмета и методов исследования, формулирование гипотезы, описание экспериментальной базы исследования)	Введение ВКР		
		Обобщение результатов и оформление материалов теоретического исследования	Теоретическая часть ВКР		
		Планирование работы по организации эмпирического исследования	Параграф практической части ВКР		
		Обобщение результатов и оформление материалов эмпирического исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков)	Практическая часть ВКР		
		Составление, методическое обоснование программ, рекомендаций и т.д.)	Рекомендации, программы (развивающие, коррекционные, профилактические, просветительские)		
		Работа над заключением (формулирование выводов)	Заключение ВКР		
	Аналитический этап	Оформление материалов и отчета по практике (дневника, плана-проспекта ВКР, диагностических материалов, введения, теоретической и экспериментальной глав, заключения)	ВКР Отчет по практике Презентация доклада на итоговой конференции	108ч. 3з.е.	Проверка отчета. Итоговая конференция

		Подготовка и участие в итоговой конференции по преддипломной практике			
--	--	---	--	--	--

*Организационные мероприятия.* Участие в установочной и итоговой конференциях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

*Теоретическая работа* предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

*Практическая работа* заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе.

*Обобщение полученных результатов* включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.

*Индивидуальное задание студента на практике:*

1. Описать программу и план постановки социального диагноза с учетом национально-культурного, половозрастного и социально-классового положения клиента, нуждающегося в помощи, а также результаты и собственное заключение.
2. Адаптировать и апробировать социальный проект, программу в социальном учреждении (социальной организации) по решению проблем клиента.
3. Разработать предложения для повышения эффективности социальной работы с клиентами: обеспечения социального благополучия клиента (входная диагностика проблемного поля, ведущие направления социальной работы по решению проблем, выбор методики и технологии, оценка рисков, выделение критериев оценки качества, результативности, эффективности, выходная диагностика).
4. Составить практические рекомендации по совершенствованию деятельности социальной службы (социальной организации), внедрению социальных проектов и программ с учетом темы выпускной квалификационной работы.
5. Подготовить информационно-аналитическое сообщение и презентационные материалы к итоговой отчетной конференции по практике.
6. Описать технологию фандрайзинга, применяемую в разработанном социальном проекте, программе.
7. Апробация и внедрение результатов исследования в рамках выпускной квалификационной работы.
8. Выполнение отдельных заданий руководителя практики в рамках проблемы исследования.
9. Защита основных положений проведенного исследования на предзащите ВКР.
10. Текстуальное оформление результатов проведенного исследования.

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции следующие отчетные документы:

- индивидуальный план практики (прил. 1);

- дневник практики ( прил. 2);
- научный отчет по практике (прил. 3);
- письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой (прил. 4);
- выпускную квалификационную работу.

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

### ***Требования к структуре отчета.***

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи практики, данные о базе практики и ее руководителе, сроки практики.
2. Режим дня практики.
3. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями.
4. Заключение включает предложения по организации и содержанию практики; степень удовлетворенности практикой.
5. Список использованной литературы.

### ***Требования к оформлению отчета.***

Текст отчета должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы по 2,5 см, абзацный отступ 1,5, схемы и таблицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей.

Объем отчета должен включать не менее 10 страниц печатного текста.

Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

### ***Требования к защите отчета.***

При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике**

### ***7.1 Перечень компетенций с указанием уровней и этапов их формирования, а также шкал оценивания***

Таблица 4. Критерии и уровни сформированности компетенций, оцениваемых по результатам преддипломной практики

компетенции	показатели сформированности компетенции	уровни сформированности компетенции		оценочные средства
		признаки проявления	результаты освоения и оценки	

<b>УК-1</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования;</li> <li>- Методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи;</li> <li>- Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</li> <li>- Рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них;</li> <li>- Механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>УК-2</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность;</li> <li>- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности;</li> <li>- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;</li> <li>- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта.</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>УК-3</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей;</li> <li>- современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

	<p>личности</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия;</li> <li>- создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами организации конструктивного социального взаимодействия;</li> <li>- способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников.</li> </ul>	<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	<p>Освоены частично (удовлетворительно)</p>	
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<b>УК-4</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка</li> <li>- грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков</li> <li>- универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности; - логически верно организовывать устную и письменную речь</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</li> <li>- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p>	Анализ материалов и отчета по практике
		<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в достаточной мере (хорошо)</p>	
		<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	<p>Освоены частично (удовлетворительно)</p>	
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<b>УК-5</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока;</li> <li>- особенности представлений культур друг о друге с учетом наличия общего ценностного контекста, стереотипов, формируемых информационной средой;</li> <li>- основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p>	Анализ материалов и отчета по практике
		<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в достаточной мере (хорошо)</p>	

	<p>межкультурных контактов. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные);</li> <li>- преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур;</li> <li>- сохраняя национальную идентичность, избегать этноцентризма; соблюдать нормы этикета, моральные и культурные нормы.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью преодолевать стереотипы;</li> <li>- творческим отношением к процессу коммуникации;</li> <li>- способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения (тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.).</li> </ul>	<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	<p>Освоены частично (удовлетворительно)</p>	
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<b>УК-6 II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития;</li> <li>- методы эффективного планирования времени;</li> <li>- эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;</li> <li>- планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации;</li> <li>- анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;</li> <li>- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;</li> <li>- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p>	Анализ материалов и отчета по практике
		<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в достаточной мере (хорошо)</p>	
		<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	<p>Освоены частично (удовлетворительно)</p>	
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	



<b>УК-7</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества;</li> <li>- методы и средства физической культуры и спорта, основы формирования и совершенствования физических качеств, а также уровня физической подготовленности;</li> <li>- принципы и основы методики проведения учебно-тренировочных занятий с целью повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья;</li> <li>- методы сохранения и укрепления здоровья.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия, применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья;</li> <li>- осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- использовать средства и методы физической культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципами, методами и средствами организации занятий физической культурой и спортом; в том числе оздоровительной физической культурой;</li> <li>- способами и средствами организации здорового образа жизни;</li> <li>- навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой.</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
<b>УК-8</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе при реализации социальной деятельности;</li> <li>- правила проектирования и реализации образовательной, воспитательной, трудовой, культурно-досуговой и социальной деятельности с учетом нормативных, санитарно-</li> </ul>	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	Анализ материалов и отчета по практике
		Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

	<p>гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные способы сохранения здоровья человека при реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения;</li> <li>- факторы, симптоматику и профилактику неотложных состояний человека на разных этапах онтогенеза.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить профилактику негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе при реализации социальной деятельности;</li> <li>- применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе при реализации социальной деятельности;</li> <li>- организовывать деятельность и регулировать поведение социальной группы людей с учетом половозрастных особенностей для обеспечения их безопасности, сохранения и укрепления здоровья при реализации социальной деятельности;</li> <li>- применять способы оказания первой помощи при неотложных состояниях в целях предотвращения значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также навыками сохранения и укрепления здоровья человека в условиях образовательной, трудовой, рекреативной, повседневной, в том числе при реализации социальной деятельности;</li> <li>- навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, рекреативной, бытовой среды обитания, в том числе при реализации социальной деятельности;</li> <li>- методами грамотного правильного анализа вида неотложного состояния организма и способами оказания первой помощи</li> </ul>	<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	<p>Освоены частично (удовлетворительно)</p>	
		<p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<p><b>УК-9</b> <b>II этап</b></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийный аппарат экономической науки и финансовой грамотности;</li> <li>- базовые принципы функционирования</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p>	<p>Анализ материалов и отчета по практике</p>

	<p>ния экономики и финансового рынка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и механизмы основных видов социальной экономической и финансовой политики.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели;</li> <li>- анализировать экономические и финансовые риски в различных областях жизнедеятельности;</li> <li>- проводить анализ экономической и финансовой ситуации на федеральном и региональном уровне.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности;</li> <li>- навыками развития финансовой грамотности.</li> </ul>	<p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)</p> <p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p> <p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Освоены в достаточной мере (хорошо)</p> <p>Освоены частично (удовлетворительно)</p> <p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<b>УК-10</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве;</li> <li>- действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве;</li> <li>- давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве;</li> <li>- навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p> <p>Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)</p> <p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p> <p>До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p> <p>Освоены в достаточной мере (хорошо)</p> <p>Освоены частично (удовлетворительно)</p> <p>Не освоена (неудовлетворительно)</p>	
<b>ОПК-1</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемы решения посредством Всемирной сети Интернет поисковых, образовательных и прикладных задач в сфере социальной работы;</li> </ul>	<p>Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)</p>	<p>Освоены в полной мере (отлично)</p>	<p>Анализ материалов и отчета по практике</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современное состояние и перспективы развития информационных технологий, область применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации в сфере социальной работы;</li> <li>- обрабатывать статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания с помощью социальных сервисов необходимых материалов для образовательных целей;</li> <li>- основными приемами поиска и рассылки информации в Internet</li> </ul>	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>ОПК-2</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые);</li> <li>- основные научные теории, концепции и подходы, необходимые для описания социальных явлений и подходов;</li> <li>- основные направления политики социальной защиты населения.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</li> <li>- обобщать и описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов.</li> </ul> <p>Владеть: - навыками описания и анализа профессиональной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками описания и анализа социальных явлений и процессов.</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>ОПК-3</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принципы и требования составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания»;</li> <li>- Принципы и требования составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания со-</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

	<p>циально-психологических услуг клиентам организации социального обслуживания»;</p> <p>-Принципы и требования составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания».</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания»;</li> <li>- составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания».</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления, оформления и презентации отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания»;</li> <li>- навыками составления, оформления и презентации отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной оказания социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания».</li> </ul>	Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>ОПК-4</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права человека в сфере социальной защиты,</li> <li>- основные понятия, методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы,</li> <li>- основные принципы использования методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять эффективность применения методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы,</li> <li>- применять методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками практического применения методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	

	в сфере социальной работы.			
<b>ПК-1</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.);</li> <li>– основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и мер социального сопровождения;</li> <li>– методы диагностики трудной жизненной ситуации.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации;</li> <li>– обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации;</li> <li>– ставить социальный диагноз и разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками выявления обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации, определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья;</li> <li>– навыками проведения диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера;</li> <li>– методами выявления и оценки индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социального сопровождения.</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>ПК-2</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию и технологии социальной работы и условия их применения;</li> <li>- основные меры социальной защиты населения;</li> <li>- основные направления социальной реабилитации.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального об-</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

	<p>служивания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставлять меры социальной защиты населения;</li> <li>- реализовывать основные направления социальной реабилитации. Владеет:</li> <li>- методами и приемами оказания социальной помощи и социального обслуживания населения с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан;</li> <li>- технологиями социальной реабилитации населения</li> </ul>	<p>Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)</p>	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
<b>ПК-3</b> <b>II этап</b>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования;</li> <li>– основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;</li> <li>– принципы оценки достоверности социальной информации.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные методы мониторинга социальной ситуации;</li> <li>– использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения;</li> <li>– использовать основные методы и средства получения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в сети Интернет.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками проведения мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки;</li> <li>– навыками проведения анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации;</li> <li>– навыками подготовки предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения</li> </ul>	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1. Основная литература:

1. **Ефимов, С. Г.** Технологии социальной работы: учебно-методическое пособие / С. Г. Ефимов; Бурятский государственный университет. - 3-е изд., доп., перераб. - Улан-Удэ: БГУ, 2017. - 70 с. - ISBN 978-5-9793-0050-4.- URL: <https://e.lanbook.com/book/154283>. -Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
2. **Комаров, Е. И.** Управление эффективностью социальных учреждений: учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. - Москва: Дашков и К, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-394-02081-0. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/415034>.- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. **Методы исследований в социальной работе:** учебное пособие / составители С. В. Митрофанова, И. В. Черникова; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 199 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155446> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
4. **Мусина-Мазнова, Г. Х.** Инновационные методы практики социальной работы: учебное пособие / Г.Х. Мусина-Мазнова, И.А. Потапова, О.М. Коробкова. - Москва: Дашков и К, 2017. - 320 с.- ISBN 978-5-394-02303-3. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/450843>- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. **Нигматов З.Г.** Инклюзивное образование: история, теория, технологии: учебное пособие / З. Г. Нигматов. - Москва: Познание, 2014.- 219 с. - ISBN 978-5-8399-0492-7. - URL: [https://old.rusneb.ru/catalog/000199\\_000009\\_006554015/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006554015/)- Текст: электронный.
6. **Новикова, С. С.** Социологические и психологические методы исследований в социальной работе: учебное пособие / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 495 с. ( Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102895-7. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/975934>.- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
7. **Оганян, К. М.** Объектно - и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе: учебное пособие / К. М. Оганян, К. К. Оганян. - Москва: ИНФРА-М: 2015. - 156 с. - ISBN978-5-16-103596-2.- URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/522023>- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
8. **Павленок, П. Д.** Технологии социальной работы с различными группами населения: учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под редакцией П.Д. Павленка. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103342-5. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/995408>- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

### 8.2.Дополнительная литература

1. Агапов, Е. П. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие /Е.П. Агапов. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 267 с. ( Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104739-2. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1020715>- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Беспалов, Р. А. Основы научных исследований: учебное пособие / Р.А. Беспалов. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 111 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107427-5. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1011326> .-Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.



## 9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

### 9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

### 9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. (Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, производственное (научно-исследовательское) оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

### 9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

#### 9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

#### 10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧУ](http://kchgu.ru)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

#### 11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</li> <li>На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г.</li> <li>3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.</li> <li>4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.</li> <li>5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г.</li> <li>6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г.</li> <li>7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.</li> </ol>	<p>30.04.2025г.,  протокол № 8</p>	<p>30.04.2025г.,  протокол № 8</p>	<p>30.04.2025г.,</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики ФПСР  
----- Богатырева А.С.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

Тема выпускной квалификационной работы:

*«Социальная помощь семьям, потерявшим кормильца  
(на примере Карачаево-Черкесской республики)»*

Выполнила: бакалавр 42 группы очной  
формы обучения ФПСР, направления под-  
готовки 39.03.02 «Социальная работа»,  
профиль «Социальная работа в системе со-  
циальных служб»

\_\_\_\_\_  
Руководитель практики:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Карачаевск 2021

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,  
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся \_\_\_\_\_ (ФИО).  
Курс \_\_, группа \_\_, очная/заочная форма обучения, направление подготовки \_\_\_\_\_,  
профиль(и) \_\_\_\_\_  
Место прохождения \_\_\_\_\_  
Сроки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
/Подпись/      /Расшифровка подписи/

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_  
/Подпись/      /Расшифровка подписи/

Руководитель практики  
от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
Подпись      /Расшифровка подписи/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

/Вид/тип практики/

Обучающий(-ая)ся \_\_\_\_\_ (ФИО).

Курс \_\_, группа \_\_, очная/заочная форма обучения, направление подготовки

профиль(и) \_\_\_\_\_

Место прохождения \_\_\_\_\_

Сроки: с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Органи-зацион-ный		Участие в установочных конференциях на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Практи-ческий		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприя-тия по сбору материала, заполнение дневника по прак-тике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отче-та, по производственным вопросам.	
3	Аналити-ческий		Подведение итогов и составление отчета: системати-зация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики ру-ководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся \_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки  
от Университета \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

от Профильной организации \_\_\_\_\_

**Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет  
имени У. Д. Алиева»**

(Наименование структурного подразделения)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**Общие сведения**

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

**Отчетная документация (перечень)**


**Учет выполняемой работы**

№	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения


Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дневник проверил:  
Руководитель практики от Университета

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дневник проверил:  
Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Характеристика руководителя практики от Профильной организации

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Дата)

**Отзыв научного руководителя об итогах производственной практики**  
**Преддипломная практика**

Студента (ки) \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ курса, факультета \_\_\_\_\_

Отчет на тему: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;	
2.	Степень личного участия и самостоятельности студента в представляемой исследовательской работе;	
3.	Выполнение поставленных целей и задач;	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;	
5.	Качество оформления отчетной документации.	
	<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>	

Комментарии к оценкам:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ /подпись/ \_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи: Ф.И.О.,  
ученая степень, звание, кафедра (место работы))

Дата \_\_\_\_\_